|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   | **ЗАТВЕРДЖЕНО** |   |
|   |   |   |   |   |   | Наказ Міністерства фінансів України26.08.2014  № 836(у редакції наказу Міністерства фінансів Українивід 15.11.2018 року № 908) |   |
|   |   |   |   |   | **ЗАТВЕРДЖЕНО** |   |
|   |   |   |   |   | Наказ / розпорядчий документ |   |
|   |   |   |   |   | Розпорядження № 3 від 28.01.2020 р. |   |
|   |   |   |   |   | Смяцька сільська рада |   |
|   |   |   |   |   | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету ) |   |
|   |   |   |   |   | наказ |   |
|   | **Паспорт** |   |
|   | **бюджетної програми місцевого бюджету на  2020 рік** |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 1. | **( 0100000 )** | Смяцька сільська рада |   |   |
|   |   | (КТПКВК МБ) | (найменування головного розпорядника ) |   |   |   |
|   | 2. | **( 0110000 )** |  Смяцька сiльська рада |   |   |
|   |   | (КТПКВК МБ) | (найменування відповідального виконавця) |   |   |   |
|   | 3. | **( 0113242 )** | **( 1090 )** | Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення |   |   |   |
|   |   | (КТПКВК МБ) | (КФКВК) | (найменування бюджетної програми) |   |   |   |
|   | 4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –2000 гривень , у тому числі загального фонду – 2000 гривень та спеціального фонду – 0 гривень . |   |
|   | 5. Підстави для виконання бюджетної програми: |   |
|   | Бюджетний кодекс України;Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010р. №1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджєетів ";Наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015р. №648 "Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів" із змінами внесеними наказом Міністерства фінансів України від 17.07.2018р. №617.;Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017р. №793 "Про затвердження складових з програмної класифікації та кредитування місцевих бюджетів"Рішення сесій сільської ради від 19 грудня 2019 року № 195,№206. |   |
|   | 6. Мета бюджетної програми: |   |
|   | *Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення* |   |
|   | 7. Завдання бюджетної програми: |   |
|   | №з/п | Завдання |   |
|   | **1** | Забезпечення надання одноразової фінансової допомоги |   |
|   | 8. Напрями використання бюджетних коштів: |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   | (грн.) |   |
|   | №з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | у тому числі бюджет розвитку | Усього |   |
|   | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |   |
|   | Усього | **2000** | **0** | **0** | **2000** |   |
|   | 9. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми: |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   | (грн.) |   |
|   | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |   |
|   | **1** | **2** | **3** | **4** |   |
|   | Усього |   |   |   |   |
|   | 10. Результативні показники бюджетної програми: |   |
|   | №з/п | Показник | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |   |
|   | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |   |
|   | **2** | **продукту** |   |   |   |   |   |   |
|   |   | кількість одержувачів одноразової фінансової допомоги | осіб | кошторис | 2,00 | 0,00 | 2,00 |   |
|   | **3** | **ефективності** |   |   |   |   |   |   |
|   |   | середньомісячний розмір одноразової фінансової допомоги | грн. | згідно розрахунку | 1000,00 | 0,00 | 1000,00 |   |
|   | **4** | **якості** |   |   |   |   |   |   |
|   |   | динаміка\*\* кількості осіб, яким протягом року надано одноразову фінансову допомогу (порівняно з минулим роком) | % | згідно розрахунку | 1,00 | 0,00 | 1,00 |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   | **Сільський голова** |   |   |  М.В.Казора |   |   |
|   |   |   |   | (підпис) |   | (ініціали та прізвище) |   |   |
|   |   |  ПОГОДЖЕНО |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   | **Сільський голова** |   |   | М.В.Казора |   |   |
|   |   |   |   | (підпис) |   | (ініціали та прізвище) |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |